

上海市财政支出项目绩效目标申报表

(2019年)

申报单位名称：上海市人民政府外事办公室			
项目名称	“上海外事”门户网站管理工作		
项目类型	<input type="checkbox"/> 市委市政府已确定的新增项目 <input type="checkbox"/> 结转项目 <input checked="" type="checkbox"/> 其他一次性项目		
	<input type="checkbox"/> 经常性专项业务费 <input type="checkbox"/> 其他经常性项目		
资金用途	<input type="checkbox"/> 基本建设工程类 <input checked="" type="checkbox"/> 信息化建设类 <input type="checkbox"/> 政策补贴类 <input type="checkbox"/> 政府购买服务 <input type="checkbox"/> 资产购置类 <input type="checkbox"/> 其他事业专业类		
开始时间	2019/1/1	结束时间	2019/12/31
项目概况	“上海外事”网站是由上海市人民政府外事办公室、上海市人民政府港澳事务办公室、上海市人民对外友好协会三家单位共同的官方网站，用于对我市外事信息进行宣传和发布，对相关政务信息进行公开，对领事认证、来华邀请核实和表彰申报等事项提供办事指南和服务链接。“上海外事”网站最近一次改版是2012年，目前在主要功能、信息提供、内容编辑和运行平台等方面都不能很好地满足实际使用要求，因此需要进行改版。		
立项依据	《国务院办公厅关于印发“互联网+政务服务”技术体系建设指南的通知》国办函〔2016〕108号 《国务院办公厅秘书局关于做好政府网站季度抽查工作的通知》国办秘函〔2016〕48号 《上海市人民政府办公厅关于2017年度本市政府网站测评情况的通报》2018年4月27日 《2018年度上海市政务公开考核评估实施方案》沪府办发〔2018〕35号 《上海市人民政府办公厅关于推进本市政府网站集约化整合工作的通知》沪府办〔2018〕45号		
项目设立的必要性	“上海外事”网站最近一次改版是2012年，六年多以来，网站的政务公开需求、服务属性要求、服务对象情况和信息获取形式等都发生了不同程度的变化，原有网站已不能很好的适应网站建设发展的需求，主要表现在： 1. 网站主要功能已由发布政府动态信息转变为政务公开和为民服务，现有网站的栏目结构和功能组成需要重新设计和调整； 2. 据统计，大陆网民使用手机上网的比例达98.3%（截至2018年6月），“上海外事”网站没有相关的移动页面设计，不能对大量的移动用户提供相应的支持； 3. 网站在信息检索和流媒体服务等方面需采用新技术或新方案提高性能； 4. 网站后台的信息发布平台需重新改造，除文字和照片等信息外，需要对不同格式的表格、制式文档、多媒体信息提供发布支持，并支持实时更新； 5. 网站需能支持不同类型数据的收集与统计； 6. 网站需要建立舆情应对机制，同时要增强安全事件应急响应的实效性 7. 网站需基于云平台应用环境进行设计与实现。 综上所述，需要专门立项，对“上海外事”网站进行改版工作。		
保证项目实施的制度、措施	1. 公开、规范的项目招标、建设流程； 2. 第三方监理； 3. 第三方软件测评； 4. 第三方安全测评； 5. 组织专家进行项目审核验收。		
项目总预算（元）	215497	项目当年预算（元）	215497
同名项目上年预算额（元）	0	同名项目上年预算执行数（元）	0
	子项目名称	预算金额（元）	
项目当年投入资金构成	“上海外事”网上行政服务	215497	
项目实施计划	项目整体建设周期为2019年1月1日至2019年12月31日。 分阶段时间安排为： 1. 项目招标阶段 实施主体提出项目建设需求，委托第三方组织项目招标。2019年1月1日至2019年2月28日。 2. 合同签订阶段 根据招标结果与中标方核定项目建设内容与目标，并签订项目合同。2019年3月1日至2019年3月15日。 3. 项目建设阶段 会同项目建设方与监理方共同推进项目开发工作。2019年3月16日至2019年8月31日。 4. 项目测试阶段 完成项目合同的功能指标测试，组织对项目进行软件测试和安全测试，期间根据数据要求配合完成数据迁移工作。2019年9月1日至2019年10月31日。 5. 项目试运行和验收阶段 进行项目试运行，同时组织开展项目验收。2019年11月1日至2019年12月31日。		
项目总目标	完成“上海外事”网站改版建设		
年度绩效目标	按时段完成项目建设内容并通过验收		
分解目标			
一级指标	二级指标	三级指标	指标目标值
投入和管理目标			实施主体根据各阶段关键时间节点组织项目推进
产出目标	数量目标		功能模块符合建设需求
	质量目标		通过软件测评、安全测评和项目验收
	时效目标		按照计划时间段完成各阶段任务
效果目标	经济效益目标		不直接产生经济效益。
	社会效益目标		提供相关政府信息，服务指南等信息，更好地服务社会。
	生态效益目标		提供便捷的政务信息和服务链接获取途径，一定程度上避免因申请纸质资料、电话咨询、现场咨询等产生的消耗。
影响力目标	可持续目标		持续提供政务公开和服务信息，保证群众信息获取的便利性
	满意度目标		意见征集或网站考核中受众评价良好以上
备注			